

**ZARZĄDZENIE NR 157/B/2017**  
**BURMISTRZA JAWORZYNY ŚLĄSKIEJ**  
**z dnia 11 września 2017 r.**

**w sprawie wprowadzenia regulaminu dowozu uczniów do szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Jaworzyna Śląska**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016, nr 142, poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się regulamin dowozu uczniów do szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Jaworzyna Śląska, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się dyrektorów placówek oświatowych z terenu Gminy Jaworzyna Śląska, do których dowożone są dzieci do zapoznania uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych) z regulaminem dowozu.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Jaworzynie Śląskiej.

§ 4. Traci moc Zarządzenie Nr 112/B/2013 Burmistrza Jaworzyny Śląskiej z dnia 2 września 2013 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu dowozu uczniów do szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Jaworzyna Śląska.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 września 2017 r.

**BURMISTRZ**  
  
Grzegorz Grzeźborzewicz

## **REGULAMIN DOWOŻENIA UCZNIÓW DO PRZEDSZKOLI, ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH, SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I KLAS GIMNAZJUM W GMINIE JAWORZYNA ŚLĄSKA**

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. „Organizatorze dowożenia” oznacza to Gminę Jaworzyna Śląska, w imieniu której działa Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Jaworzynie Śląskiej.
2. „Przewoźniku” oznacza to oferenta wyłonionego w ramach przeprowadzonego przetargu jak również kierowców autobusów szkolnych zatrudnianych przez dyrekcję szkoły podstawowej.
3. „Opiekunie” oznacza to osobę sprawującą opiekę podczas dowozu i odwozu ze szkół.
4. „Placówce” oznacza to szkołę podstawową, klasy gimnazjum lub przedszkole.

### **ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne**

1. Organizatorem dowożenia uczniów do szkół i przedszkoli jest Gmina Jaworzyna Śląska, w imieniu której działa Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Jaworzynie Śląskiej.
2. Organizator dowozów określa plan dowozu i odwozu uczniów, który zawiera ustalone trasy przyjazdu, rozkład jazdy autobusów szkolnych, miejsca wsiadania i wysiadania uczniów, uzgodnione z dyrektorami szkół i przewoźnikiem oraz listę uczniów dowożonych do szkół.
3. Listę uczniów na dany rok szkolny, z uwzględnieniem miejscowości, z których dowożeni będą uczniowie ustala i przekazuje organizatorowi dowożenia dyrektor szkoły, do której uczniowie będą dowożeni, w terminie do 20 sierpnia każdego roku (załącznik nr 1, 2 lub 3 do Regulaminu). Ewentualne zmiany w listach przekazuje się na bieżąco.
4. Listę uczniów dowożonych tworzy się na podstawie deklaracji rodziców (opiekunów) złożonych u dyrektorów placówek, do których będzie uczęszczał uczeń (załącznik nr 4 do Regulaminu).
5. Organizator dowozu do końca sierpnia przygotowuje plan dowozów, w którym określa:
  - 1) przystanki, na których autobus zatrzymuje się,
  - 2) godziny odjazdów z wyznaczonych miejsc.
6. Każda placówka zobowiązana jest dostosować plan zajęć do rozkładu jazdy autobusów.
7. Jeżeli czas oczekiwania na rozpoczęcie zajęć po przyjeździe do szkoły lub czas oczekiwania na odjazd autobusu po zajęciach jest dłuższy niż 10 minut, uczniowie oczekują w świetlicy pod opieką nauczyciela.
8. Autobus odjeżdża z wyznaczonych miejsc o godzinie ustalonej w planie dowozów, po wcześniejszym stwierdzeniu obecności uczniów.
9. Uczniowie wsiadają i wysiadają na przystankach zawsze przy prawej krawędzi jezdni.
10. Uczniowie, którzy muszą przejść na drugą stronę jezdni, mogą to zrobić dopiero po odjeździe autobusu z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

11. Za bezpieczeństwo uczniów w drodze z domu na przystanek oraz z przystanku do domu odpowiedzialność ponoszą ich rodzice (opiekunowie). Rodzice (opiekunowie) osobiście przyprowadzają i odbierają z przystanku dzieci z klas zerowych (lub młodsze uczęszczające do grup przedszkolnych przy Szkołach Podstawowych). W przypadku nieodebrania dziecka przez rodziców lub opiekunów dziecko będzie przebywało pod opieką dyrektora placówki do której uczęszcza.
12. Dzieci z klas zerowych (i młodsze) mają umieszczone w widocznym miejscu identyfikatory z imieniem i nazwiskiem, nazwą szkoły i adresem zamieszkania.
13. W autobusie opiekę nad uczniami dowożonymi sprawuje opiekun autobusu szkolnego, który jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym Regulaminie.
14. Opiekunowie współpracują z dyrektorami szkół w zakresie prawidłowej organizacji dowozów, zapewnienia uczniom bezpieczeństwa.
15. Szkoła ma obowiązek reagowania na zgłoszenia opiekunów lub przewoźników dotyczące negatywnych zachowań uczniów. Jeżeli podjęte działania szkoły nie przyniosą oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia o tym fakcie rodziców ucznia i organizatora dowozu.
16. Dyrektorzy placówek z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem informują organizatora o planowanych zmianach w organizacji dowozu związanych ze zmianą organizacji zajęć w szkole. Planowane zmiany przed zgłoszeniem powinny być uzgadniane z dyrektorami innych placówek, których uczniowie dowożeni są tym samym autobusem.
17. Za uszkodzenia wyposażenia w autobusie odpowiedzialność ponoszą rodzice (opiekunowie) dzieci i zobowiązani są do pokrycia kosztów naprawy.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Obowiązki opiekuna**

1. Opiekun autobusu szkolnego jest odpowiedzialny za dowożonych uczniów:
  - 1) od chwili ich wejścia do autobusu na wyznaczonym przystanku do chwili ich przekazania szkole,
  - 2) od chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia przez ucznia autobusu na przystanku w miejscu jego zamieszkania.
2. Opiekun szkolnego autobusu przekazuje uczniów dowożonych z klas zerowych wyznaczonemu przez dyrektora szkoły nauczycielowi dyżurnemu.
3. Opiekun szkolnego autobusu informuje ustnie dyrektora szkoły o zachowaniu uczniów w autobusie.
4. Opiekun szkolnego autobusu odbiera uczniów od nauczyciela dyżurnego, wyznaczonego przez dyrektora szkoły i wpuszcza ich do autobusu zgodnie z ustalonym porządkiem.
5. Opiekun w trakcie wykonywania czynności związanych z opieką ściśle współpracuje z kierowcą pojazdu w zakresie bezpieczeństwa przewozu, a mianowicie:
  - 1) w trakcie realizacji przewozu przebywa wewnątrz pojazdu,
  - 2) w trakcie wsiadania uczniów, po zatrzymaniu pojazdu, wychodzi na zewnątrz,
  - 3) sprawdza, czy w miejscu wsiadania nie występują jakiegokolwiek zagrożenia dla wsiadających,
  - 4) nadzoruje wsiadanie, służąc w razie potrzeby pomocą, przestrzegając zasady, że w pierwszej kolejności wsiadają uczniowie młodszy,
  - 5) po wejściu uczniów do pojazdu opiekun sprawdza, czy uczniowie zajęli miejsca wg wskazania,

- 6) po zamknięciu drzwi pojazdu oraz sprawdzeniu, czy zamknięte są wszystkie drzwi, opiekun przekazuje sygnał kierowcy do kontynuowania jazdy,
  - 7) w trakcie jazdy na bieżąco kontroluje stan bezpieczeństwa w autobusie,
  - 8) w trakcie wysiadania uczniów, po zatrzymaniu pojazdu wychodzi na zewnątrz i sprawdza czy zachowane są warunki bezpiecznego wysiadania, a w szczególności czy poruszające się pojazdy po drodze nie zagrażają wysiadającym,
  - 9) nadzoruje wysiadających służąc im w razie potrzeby pomocą,
  - 10) po wyjściu uczniów opiekun zajmuje miejsce w pojeździe i daje sygnał kierowcy do dalszej jazdy,
  - 11) odpowiedzialność i podjęcie obowiązków opiekuna rozpoczyna się z chwilą pojawienia się pierwszego ucznia w pojeździe, a kończy się z chwilą opuszczenia pojazdu przez ostatniego ucznia w miejscu zatrzymania kończącym odwóz,
  - 12) po opuszczeniu środka transportu przez uczniów, opiekun dokonuje przeglądu pojazdu i w przypadku stwierdzenia pozostawienia przez uczniów przedmiotów (np.: torba, odzież itp.) przekazuje znalezione przedmioty przewoźnikowi,
  - 13) prowadzi Dziennik Przewozów, dokonując codziennie wpisów zawierających uwagi dotyczące zdarzeń zaistniałych w trakcie przewozów oraz uwagi dotyczące zachowań uczniów w trakcie przewozu. W przypadku nieodpowiednich zachowań uczniów, opiekun dokonuje wpisu do dziennika zawierającego: nazwisko i imię ucznia, nazwę szkoły i klasę do której uczeń uczęszcza, opis zdarzenia (zachowania), opis podjętych przez opiekuna działań i czynności w stosunku do zaistniałej sytuacji. Dziennik Przewozów opiekun przedstawia do kontroli osobie odpowiedzialnej za dowóz na każde wezwanie.
6. W przypadku awarii lub wypadku autobusu przewożącego uczniów opiekun decyduje o dalszym postępowaniu. Wraz z kierowcą zobowiązany jest podejmować działania zmierzające w pierwszej kolejności do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom do czasu zapewnienia im pojazdu zastępczego, a także do zminimalizowania strat materialnych.
  7. W przypadku awarii autobusu przewożącego uczniów opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu pojazdu zastępczego.
  8. Opiekun autobusu szkolnego jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Obowiązki uczniów**

1. Uczniowie dowożeni autobusem mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekunów.
2. Uczniowie wsiadają i wysiadają z autobusu pojedynczo, bez przepychania się, trzymając plecaki/tornistry przed sobą i zajmują w autobusie miejsca wyznaczone przez opiekunów na początku roku szkolnego.
3. Uczniom podczas jazdy nie wolno:
  - 1) wsiadać lub wysiadać z autobusu bez zgody lub pod nieobecność opiekuna,
  - 2) wstawać ze swoich miejsc, otwierać okien, zaśmiecać pojazd,
  - 3) zachowywać się w sposób hałaśliwy bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
  - 4) żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nieprzeznaczonym,
  - 5) rozmawiać z kierowcą,
  - 6) spożywać posiłków w autobusie,
  - 7) przewozić przedmioty, które mogą wyrządzić szkodę innym uczniom.

## **RODZIAŁ IV**

### **Postanowienia końcowe**

1. Za bezpieczne i higieniczne warunki podróży odpowiada przewoźnik.
2. Za bezpieczeństwo uczniów oczekujących na wyznaczonych miejscach i przystankach autobusowych na przyjazd autobusu odpowiedzialność ponoszą ich rodzice.
3. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez uczniów, powstałe na skutek ich niewłaściwego zachowania się w trakcie przewozu autobusem i oczekiwania na przystanku na przyjazd autobusu.
4. Za stan techniczny pojazdu i przestrzeganie rozkładu jazdy odpowiedzialny jest kierowca autobusu.
5. Przewoźnik ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z naruszenia zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz za niezapewnienie uczniom i opiekunowi odpowiednich warunków w czasie przejazdu bezpieczeństwa i higieny, mając na uwadze przepisy ustaw: Kodeks cywilny, Prawo przewozowe i Prawo o ruchu drogowym.
6. W przypadku podróży ucznia (objętego dowozem) do i ze szkoły pieszo lub innym środkiem komunikacji gmina nie ponosi odpowiedzialności za szkody związane z tym przewozem oraz za bezpieczeństwo ucznia w drodze do i ze szkoły.
7. Uczniowie niezapisani na listę uczniów dowożonych, mogą być przewożeni szkolnym autobusem tylko za zgodą opiekuna, pod warunkiem wolnych miejsc w autobusie. Uczniowie dowożeni mogą wrócić do domu innym kursem autobusu szkolnego tylko za zgodą szkoły, do której uczęszczają i opiekuna.
8. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do zapoznania z treścią niniejszego regulaminu uczniów, rodziców w najbliższym, możliwym terminie od momentu wejścia w życie oraz niezwłocznie po rozpoczęciu kolejnego roku szkolnego.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmują:
  - 1) w czasie trwania dowozów – opiekunowie i przewoźnicy,
  - 2) w innym czasie – organizator dowozów.



..... r.  
(miejscowość, data)

**Dyrekcja Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Jaworzynie Śląskiej**

Informacja o planowanym dowożeniu uczniów w roku szkolnym ..... /..... do Szkoły Podstawowej w .....

Lp.	Miejscowość (usytuowanie przystanku) <sup>1</sup>	Ilość uczniów uczęszczających do Szkoły z danej miejscowości	Ilość uczniów, w tym :				Razem (kol. 4+5+6+7)
			uprawnionych do dowozu				
			Grupy młodsze	klasa „O”	klasy I - III	klasy IV-VIII	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
Ogółem:							

.....  
(pieczętka i podpis dyrektora jednostki)

<sup>1</sup> Jeżeli w danej miejscowości wyznaczonych będzie więcej przystanków dla uczniów niż jeden, należy dokładnie określić ich lokalizację.

....., ..... r.  
(miejscowość, data)

**Dyrekcja Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Jaworzynie Śląskiej**

**Informacja o planowanym dowozie uczniów w roku szkolnym ..... /..... do Przedszkola Samorządowego w Jaworzynie Śląskiej**

Lp.	Miejscowość (usytuowanie przystanku) <sup>2</sup>	Ilość dzieci uczęszczających do Przedszkola z danej miejscowości	Ilość dzieci, w tym :				Razem (kol. 4+5+6+7)
			uprawnionych do dowozu				
			3-letnich	4-letnich	5-letnich	6-letnich	
1	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
Ogółem:							

.....  
(pieczętka i podpis dyrektora jednostki)

<sup>2</sup> Jeżeli w danej miejscowości wyznaczonych będzie więcej przystanków dla uczniów niż jeden, należy dokładnie określić ich lokalizację.

....., ..... r.

data)

(miejscowość,

**Informacja o planowanym dowozie uczniów w roku szkolnym ..... /..... klas Gimnazjum w Jaworzynie Śląskiej**

Lp.	Miejscowość (usytuowanie przystanku) <sup>3</sup>	Ilość uczniów uczęszczających do Gimnazjum z danej miejscowości	Ilość uczniów, w tym :		
			uprawnionych do dowozu		
			klasa II	klasa III	Razem (kol. 5+6+7)
1.	2.	4.	6.	7.	8.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
Ogółem:					

.....  
(pieczętka i podpis dyrektora jednostki)

<sup>3</sup> Jeżeli w danej miejscowości wyznaczonych będzie więcej przystanków dla uczniów niż jeden, należy dokładnie określić ich lokalizację.



**Deklaracja w sprawie dowozu ucznia do placówki oświatowej na terenie Gminy  
Jaworzyna Śląska**

Wyrażam zgodę na dowóz mojej/go córki/syna .....,  
zamieszkałej/go .....  
do ..... (nazwa  
placówki) w roku szkolnym 20.../20.... zorganizowanym przez Gminę Jaworzyna Śląska w  
imieniu której działa Dyrekcja Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Jaworzynie  
Śląskiej.

Jednocześnie informuję, że zostałam/em zapoznany z obowiązującym Regulaminem  
dowożenia uczniów do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli w gminie Jaworzyna  
Śląska.

.....  
Podpis rodzica (opiekuna)